

Webshop instructies

Inhoud

Webshop instructies	1
1 Registratie Team en teambestelling	2
1.1 Beheer team	2
1.2 Bestellen in team	3
2. Bestellen als bedrijf en aanvraag facturatie	7
2.1 Instructies	7
3. Toevoegen nieuw adres	8
4. Beheer klantenkaart 1	1
4.1 Gebruik klantenkaart in webshop1	1
4.2 Waar controleer ik mijn huidig puntensaldo?1	3



1 Registratie Team en teambestelling

- Registreer je op onze website en vink 'lk wens te bestellen in Team' aan.
- Wij activeren zo snel mogelijk jouw teamaccount.

1.1 Beheer team



Zodra jouw teamaccount geactiveerd is, kan je in de beheerpagina jouw team account beheren. Vooraleer je naar de beheerpagina kan navigeren moet je eerst ingelogd zijn via de login pagina.

- Beheer adressen en groepen
- Beheer Lokaal Budget
- Wijzig Wachtwoord
- Log uit

Op de login pagina heb je verschillende opties. Kies beheer adressen en groepen.

Op de adres beheer pagina wordt per adres aangegeven indien het adres gelinkt is aan een team.

Adressen			Terug naar Account Informatie Voeg nieuw /	Adres toe
Straat	Plaats	Team / Bedrijf	Bestellen in groep	
Desguinlei 166	2018 Antwerpen	C iButler	✓	
Kindenthad 18	2547 Lat			

www.POSGARD.com



Kassa, Verkoop & Beheer tools

Team Info

Gebruik	ers				
	Voornaam				
	Achternaam				
	E-mail				
	Is Admin				
				Voeg	Гое
Naam	E-mail		Admi	n	
Tim VG	tim@city	delivery.be	*		

Indien je beheerder bent van een team, kan je hierop klikken en personen toevoegen of verwijderen

Elke teamlid krijgt automatisch een welkomst email met login en paswoord.

1.2 Bestellen in team

Instructies - In het kort

- 1. Log in op de webshop
- 2. Maak je bestelling
- 3. Klik op de 'Bestel' knop
- 4. Verifieer dat je het adres gebruikt dat gekoppeld is aan het team (de teamnaam zal tussen haakjes staan achter het adres)
- 5. Kies het tijdstip waarop je de bestelling wil geleverd krijgen of wil afhalen

Opgelet: Hou er rekening mee dat de eerste persoon van het team die bestelt, het tijdstip kan kiezen. Alle daaropvolgende teamleden die bestellen dienen hetzelfde tijdstip te kiezen, opdat de bestellingen gebundeld binnen zouden komen.

- 6. Kies een betaalmethode
- 7. Klik op 'Bevestig bestelling' en reken af



Kassa, Verkoop & Beheer tools

Instructies - in detail

		Log In	
	E-mail		
V	Vachtwoord		
	Herinner 🔽		
Wachtwo	ord vergeten?		Log In

Log in op de webshop

1. Maak je bestelling

Winkelmandje (2#)	
(1) Broodje Hawaï	€ 4,50 ×
Small	
(1) Martino	€ 3,50 ×
Prijs:	€ 8,00
Korting: € 0,80	
Totaal:	€ 7,20
Afhalen of Leveren?	
🖲 🌟 🔿 🚝 2800 - Mecheler	n

2. Klik op de 'Bestel' knop



Kassa, Verkoop & Beheer tools

Winkelmandje (2#)	
(1) Broodje Hawaï	€ 4,50 ×
Small	
(1) Martino	€ 3,50 ×
Small	
Prijs:	€ 8,00
Korting: € 0,80	
Totaal:	€ 7,20
Afhalen of Leveren?	
[●] [★] [○] [→] ²⁸⁰⁰ - Mechelen [●] ⁺	
Bestel	

en bestaand aares maan een meaw aares aar

3. Verifieer dat je het adres gebruikt dat gekoppeld is aan het team (de teamnaam zal tussen haakjes staan achter het adres)

Teststraat 1, 2840 Rumst (S	upport)	~	Beheer adressen
Voornaam*	Support	Achternaam*	Support
Bedrijf/Team	Support		
Adres*	Teststraat 1		
Land*	België 🗸	Postcode / Plaats*	2840 Rumst
Telefoon*	012315484	E-mail	support@posgard.com

4. Kies het tijdstip waarop je de bestelling wil geleverd krijgen of wil afhalen

Gewenste Team afhaaltijd			
Bestel samen met je team	dinsdag 24/09 10:45 (bestel voor 10:30) (Afhalen)	~	
	dinsdag 24/09 10:45 (bestel voor 10:30) (Afhalen)		
	Nieuw tijdstip (selecteer hieronder)		
Schrijf hier je opmerkingen en vragen			
		1.	



- 5. **Opgelet:** Hou er rekening mee dat de eerste persoon van het team die bestelt, het tijdstip kan kiezen. Alle daaropvolgende teamleden die bestellen dienen hetzelfde tijdstip te kiezen, opdat de bestellingen gebundeld binnen zouden komen.
- 6. Kies een betaalmethode

	Betalingswijze (Lokaal budget: € 84,16)	
		Gebruik een promo code
O Cash betaling		
	Prijs	
		Het finale bedrag is €7,20
		Afhalen in zaa
		Bevestig bestelling
7. Klik op	'Bevestig bestelling' en reken af	
	Prijs	
		Het finale bedrag is €7,20 Afhalen in zaak
		Bevestig bestelling



2. Bestellen als bedrijf en aanvraag facturatie

2.1 Instructies

Klant maakt account aan of voegt een nieuw adres toe

Wanneer je een nieuw account aanmaakt, vul je het veld "Team of Bedrijfsnaam" in en vink je het vakje "Ik wens gebruik te maken van facturatie" aan onder Persoonlijke gegevens.

Vervolgens vul je je btw-nummer in.

Persoonlijke gegevens

Voornaam	ı)
Achternaam	(l)
E-mail	(I)
Tel.	(III)
Team of Bedrijfsnaam	4

□ Ik wens te bestellen in Team

🔲 Ik wens gebruik te maken van facturatie

Klik op "Gratis registreren" en wacht vervolgens op de goedkeuring van de zaakvoerder.

Als je al een account hebt, log je in door in de bovenste navigatie op de knop "Log in" te klikken. Hier klik je op "Beheer adressen..."

Account Informatie

- Overzicht Bestellingen
- Beheer adressen, groepen en bedrijven
- Beheer Klantenkaart
- Beheer Lokaal Budget
- Wijzig Wachtwoord
- Log uit

Rechtsboven zie je de volgende knop:

Voeg nieuw adres toe



Je klikt op de knop "Voeg nieuw adres toe".

Klik op de knop "Voeg nieuw adres toe". Hier vul je het veld "Team of Bedrijfsnaam" in en vink je het vakje "Ik wens gebruik te maken van facturatie" aan.

Na het aanvinken vul je je btw-nummer in.

Als laatste klik je op "Voeg toe".

Team of Bedrijfsnaam		le.
🗌 Ik wens te bestellen in Team		
🗌 Ik wens gebruik te maken van facturatie		
	Annuleer	Voeg toe

Nu wacht je op de goedkeuring van de zaakvoerder.

3. Toevoegen nieuw adres

1. Klant logt in in zijn account

Je logt in op je account door in de bovenste navigatie op de knop "Log in" te klikken of op de webshop pagina nadat je je bestelling hebt geplaatst maar nog niet bent ingelogd.

2. Klik op "Beheer adressen".

Account Informatie

- Overzicht Bestellingen
- Beheer adressen, groepen en bedrijven
- Beheer Klantenkaart
- Beheer Lokaal Budget
- Wijzig Wachtwoord
- Log uit
- 3. Klik op "Voeg nieuw adres toe".

www.POSGARD.com



Rechtsboven zie je de volgende knop:

Voeg nieuw adres toe

4. Vul de nodige gegevens in.

Voeg nieuw adres toe

Adres

Straat	teststraat		R)		
Nummer	25		l)		
Bus			₿0		
Land	België		•		
Postcode / Plaats	2000 Antwerpen		Ð		
Team of Bedrijfsnaam			B)		
🗌 Ik wens te bestellen in Team					
🗌 Ik wens gebruik te maken van facturatie					
		Annulari	Maratas		
		Annuleer	Voeg toe		

Resultaat

Als resultaat kun je een nieuw adres kiezen op de checkout pagina in de webshop. Je hebt hier ook de mogelijkheid om van hieruit een nieuw adres toe te voegen. Zie de paars gekleurde kaders.



Uw Adres Kies een bestaand adres maak een nieuw adres aan teststraat 52, 2840 Rumst (Test-team) Beheer adressen Deviper Deviper Voeg een nieuw adres toe...



4. Beheer klantenkaart

4.1 Gebruik klantenkaart in webshop

1. Log in in de webshop.



2. Maak een bestelling aan en druk op "bestel".

Categorieën	Leveren di. 17 sep 10:00 - 16:00		Lever Zones 2800 - Mechelen	Winkelmandje (1#)	
Test Lindeboom	(i) Test levering		Meer	(1) Margherita Hard, Small, Classic	€ 11,00 ×
		-10% korting!		Prijs:	€ 11,00
⊖ Divers	► Test Lindeboom			Afhalen of Leveren?	ashalan
⊖ Drankì					echelen
O PIZZA				Bestel	
🔿 Test Sync	UNIC	UNIC	UNIC		
o rijst					
O SNACKS					

3. Onder "Klantenkaart" kan je kiezen voor "Gebruik Klantenvoordeel".

	Klantenkaart	
Puntenaantal: 253,00	Transacties: 13	Beheer punten
Gebruik Klantenvoordeel		
€ 10,00		
€ 25,00		



4. Druk onderaan op "Bevestig bestelling" om je bestelling af te ronden en te betalen.

Prijs
Het finale bedrag is €19,00 Levering inbegrepen
Bevestig bestelling

Resultaat

Je hebt bij de bestelling je klantenkaart gebruikt om korting te krijgen in de webshop.



4.2 Waar controleer ik mijn huidig puntensaldo?

1. Open de webshop en log in via de 'log in' knop.

UNIQ	Webshop	Reservaties	Klantenkaart	Menu	Over ons	Contact	LOG IN	📜 BESTELLEN
	-	U	niq Re	stau	Irant			
		Au	nique restaura	nt for uni	que visitors			
		eLeveren	Afhal	en	⊤ Reservee	er tafel		
	í			Test	-		- Y	
			1	1	Y.			

Webshop	Reservaties	Klantenkaart	Menu	Over ons	Contact	BESTELLEN

Log In	Ik ben een nieuwe gebruiker			
E-mail support@posgard.com	Adres			
Wachtwoord	Straat			
Herinner	Nummer			
Log In	Bus			
	Land België 🗸			

2. Klik nogmaals op de 'log in'. Je ziet nu het volgende scherm: 'Accountinformatie'. Klik op de knop 'Beheer klantenkaart'.



IQ	Webshop	Reservaties	Klantenkaart	Menu	Over ons	Contact	LOG IN	È BEST
			Account I	nforma	atie			
Voornaam	support			Overzich	nt Bestellingen			
Achternaam	support			Beheer	adressen en bec	frijven		
E-mail	support@pos	gard.com	[Beheer	Klantenkaart	1		
Tel.	012315484		L	Beheer	Lokaal Budget]		
				Wijzig V	/achtwoord			
				Log uit				

3. In het volgende scherm zie je nu je puntentotaal, alsook andere informatie over je klantenkaart.



Klantenkaart

Openstaande Tra	nsacties		Openstaand	e Voordelen	
Puntenaantal: 253,00		Transacties: 13			
Datum	Bonnr	Bedrag	Datum	Code	Bedrag
26/11/2021	4246-T-1034	7,00 €		408G0K6J2N	10,00 €
26/11/2021	4246-T-1035	13,00 €		TH8A2P4IXE	25,00 €
26/11/2021	4246-T-1036	20,00 €			
26/11/2021	4246-T-1037	16,00€			
26/11/2021	4246-T-1038	36,00 €			
26/11/2021	4246-T-1039	14,00 €			
26/11/2021	4246-T-1040	36.00 €			